

OPS.WR.271.4.2.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

Ośrodek Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim w ramach projektu „Program Aktywizacja i Integracja – Nowy Start 2” w ramach PAL” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 planuje wyłonienie Wykonawcy **w zakresie świadczenia usługi kursu prawa jazdy „KAT-B” dla uczestników Projektu „Program Aktywizacja i Integracja – Nowy Start 2” w ramach PAL”.**

Wartość zamówienia nie przekracza 130 000 złotych.

Sępólno Krajeńskie, dnia 30 marca 2022 roku

Zamawiający:

Gmina Sępólno Krajeńskie

z siedzibą w Sępólnie Krajeńskim, ul. Kościuszki 11, 89-400 Sępólno Krajeńskie

reprezentowana przez: Ośrodek Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim, ul. Szkolna 8

tel. fax. 52 388 84 50

e-mail: ops@ops-sepolno.pl, www.ops-sepolno.pl

Ośrodek Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim zaprasza do złożenia oferty cenowej na świadczenie usługi kursu prawa jazdy „KAT-B” dla uczestników Projektu „Program Aktywizacja i Integracja – Nowy Start 2” w ramach PAL”.

Rodzaj zamówienia: usługa

Tryb postępowania:

Zadanie dofinansowane ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014 –2020 w ramach osi priorytetowej 9. Solidarne społeczeństwo, działania 9.2 Włączenie społeczne, Poddziałanie 9.2.1 Aktywne włączenie społeczne.

Jest to zamówienie poniżej 130 000 złotych i będzie udzielone bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamówienie będzie realizowane w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminacyjny oraz zgodnie z obowiązującym u Zamawiającego „Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej kwoty 130 000 złotych” oraz umowy w ramach realizowanego projektu.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Określenie przedmiotu zamówienia według Kodów CPV/Kod zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:

- 22454000-7 – prawo jazdy

1. **Przedmiot zamówienia** obejmuje przeprowadzenie kursu prawa jazdy „KAT-B” dla **15 osób (60h/osoba)**.
2. Realizacja zajęć teoretycznych odbywać się będzie w dni od poniedziałku do piątku oraz soboty w godzinach 8.00 – 19.00, zgodnie z harmonogramem ustalonym indywidualnie po rozstrzygnięciu postępowania. Zamawiający dopuszcza zmiany i przesunięcia w terminach realizacji kursu w przypadku zmian harmonogramu realizacji projektu.
3. Zajęcia praktyczne odbywać się będą od poniedziałku do niedzieli w godzinach od 8.00 do 19.00.
4. Dodatkowe wymagania wobec Wykonawcy:

- rzetelna i terminowa realizacja usługi, w tym prowadzenie dokumentacji, w szczególności list obecności zgodnie z wzorami uzgodnionymi z Zamawiającym;
- **udokumentowanie na płycie CD zdjęć w ilości minimum 15 sztuk z realizacji kursu;**
- niezwłoczne przekazywanie w formie telefonicznej lub e-mail informacji o każdym uczestniku, który opuszcza zajęcia lub posiada innego rodzaju zaległości.

5. Wykonawca zapewnia:

- wykładowców/instruktorów;
- sale szkoleniowe – zajęcia muszą odbywać się na terenie Sępólna Krajeńskiego;
- materiały szkoleniowe: każdy uczestnik musi otrzymać materiały szkoleniowe: 1 egzemplarz dla Zamawiającego oraz dla wszystkich uczestników kursu, wszystko opatrzone logo;
- skierowanie Uczestników/-czek na badania lekarskie, których rozpoczęcie wymaga wydania pozytywnej opinii o stanie zdrowia kandydata;

6. Wykonawca ma obowiązek prowadzenia dokumentacji realizowanych zadań w formie:

- listy potwierdzające realizację usług: lista obecność odrębnie dla każdego dnia, lista odbioru materiałów,
- na zakończenie kursu prawa jazdy „KAT-B”, dla każdego uczestnika Wykonawca przygotowuje zaświadczenie potwierdzające ukończenie kursu;
- protokół odbioru prac.

7. Wykonawca zapewnia warunki zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz odpowiednie zaplecze sanitarne i socjalne oraz środki czystości.

8. Wymiar czasowy: przez 1 godzinę zajęć teoretycznych w ramach kursu prawa jazdy rozumie się 45 minut, przez 1 godzinę zajęć praktycznych w ramach wyżej wymienionego kursu rozumie się 60 minut.

9. **Wykonawca w ogólnej cenie zobowiązany jest uwzględnić wszystkie niezbędne koszty w taki sposób aby uczestnik kursu nie ponosił żadnych kosztów bezpośrednich tj.: koszt wykładowców/instruktorów, koszty badań lekarskich, kosztu egzaminu, materiałów szkoleniowych, wydania dokumentów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji – prawa jazdy.**

10. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia sprawozdania końcowego z realizacji zadania zawierającego:

- ilość osób objętych wsparciem w formie uczestnictwa w kursie;
- liczbę osób, które ukończyły kurs;
- liczbę osób, które przerwały udział w zajęciach.

11. Zamawiający w trakcie trwania kursu zapewnia wyżywienie dla uczestników:

- powyżej 4 godzin trwania w ciągłości przerwa kawowa,
- powyżej 6 godzin trwania w ciągłości, przerwa kawowa i obiad.

12. Zgodnie z art. 5 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020, poz. 1062 t.j.) Wykonawca (jeśli jest podmiotem innym niż publiczny) jest obowiązany do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie określonym w w/w ustawie. W przypadku gdy uczestnikiem projektu będzie osoba niepełnosprawna, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić tej osobie pełne i równe korzystanie z prowadzonego kursu na równi ze wszystkimi innymi uczestnikami (m. in. swobodny dostęp do sali dla osób, które mają trudności z poruszaniem się).
13. **Wykonawca realizujący kurs musi być wpisany do Rejestru Instytucji Szkoleniowych.**
14. Każde zajęcia nie mogą trwać w ciągłości w danym dniu więcej niż 8 godzin.
15. Ubezpieczenie NNW dla uczestników zapewnia Zamawiający.

II. Informacje szczegółowe:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje przeprowadzenie kursu prawa jazdy „KAT-B” dla **15 uczestników** projektu Program Aktywizacja i Integracja – Nowy Start 2” w ramach PAL” w okresie od **kwietnia 2022 roku do dnia 31 marca 2023 roku**.
2. Każdy Wykonawca musi przedstawić wstępny harmonogram zajęć, nazwiska i uprawnienia wykładowców/instruktorów oraz:
 - min. 3-letnie doświadczenie kadry wykonawcy udokumentowane odpowiednimi zaświadczeniami/referencjami m.in. 200 h.
 - Wykształcenie ISCED od 3-8.
3. **W ramach kursu prawa jazdy „KAT-B” zakres zamówienia obejmuje:**
 - przeprowadzenie kursu prawa jazdy „KAT- B” w wymiarze 60 godzin/osobę (w tym 30 godzin dydaktycznych zajęć teoretycznych i 30 godzin zegarowych zajęć praktycznych/osobę) zgodnie obowiązującymi przepisami;
 - przeprowadzenie badań lekarskich uprawniających do przystąpienia do udziału w kursie prawa jazdy „KAT- B” dla wszystkich uczestników;
 - pokrycie kosztów wynagrodzenia wykładowców i instruktorów nauki jazdy;
 - pokrycie wszelkich kosztów związanych z przystąpieniem każdego uczestnika **do maksymalnie dwóch zewnętrznych egzaminów państwowych na prawo jazdy „KAT-B”** zarówno teoretycznych jak i praktycznych przeprowadzanych przez Wojewódzkie Ośrodki Ruchu Drogowego, tj.: Wykonawca będzie zobowiązany do uiszczenia opłaty egzaminacyjnej lub opłat egzaminacyjnych za każdego uczestnika kursu (max 2);
 - pokrycie kosztów wykonania fotografii (spełniające wymogi Wydziału Komunikacji) dla wszystkich uczestników kursu;
 - zapewnienie każdemu uczestnikowi kursu na własność materiałów dydaktycznych i pomocniczych niezbędnych do realizacji kursu (podręcznik, płyta CD z przykładowymi testami egzaminacyjnymi, notatnik, długopis);

- zapewnienie sali szkoleniowej na terenie miasta Sępólno Krajeńskie.
- wydania dokumentów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji – prawa jazdy.

III. Termin realizacji zamówienia

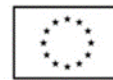
- **od kwietnia 2022 roku do 31 marca 2023 roku**

III. Informacje dodatkowe

1. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od realizacji zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert z zastrzeżeniem nieprzekroczenia wysokości środków zaplanowanych w budżecie projektu na realizację niniejszego zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
4. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia oferty dodatkowej.
5. Zamawiający zastrzega możliwość wyjaśniania rażąco niskiej ceny (ceny wskazane przez Wykonawcę). Oznacza to cenę znacząco odbiegającą od cen przyjętych, wskazującą na fakt realizacji zamówienia poniżej kosztów wytworzenia usługi. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę takie obiektywne czynniki jak: oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli wykonawca niełoży wyjaśnień w wyznaczonym terminie albo jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawcy ubiegający się o zamówienia muszą spełniać łącznie niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - zdolności technicznej lub zawodowej.

W celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu należy złożyć wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
 - 1) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, (konsorcjum, spółka cywilna) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika



do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W tym przypadku Wykonawca zobowiązany jest do złożenia przedmiotowego pełnomocnictwa (dotyczy konsorcjum, spółki cywilnej);

2) Wykonawcy działający wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;

3) Podwykonawcy:

- Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, której wykonanie powierzy podwykonawcom (załącznik nr 4 do zapytania ofertowego, jeśli dotyczy);
- powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

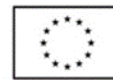
8. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym.

Wszelkie zapytania do Zamawiającego należy kierować z zachowaniem formy pisemnej na adres e-mail: zamowieniapubliczne@ops-sepolno.pl.

Zamawiający zastrzega, iż udzieli odpowiedzi na pytania, które wpłyną wyłącznie drogą e-mailową. Na pytania, które wpłyną w okresie krótszym niż 2 dni przez upływem terminu składania ofert odpowiedzi nie będą udzielane.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, przygotowaną w języku polskim, w formie pisemnej.
2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy muszą złożyć:
 - a. ofertę wraz z oświadczeniami wskazanymi we wzorze formularza ofertowego (załącznik nr 1 do zapytania),
 - b. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
3. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia dokumentów opisanych w pkt 2 lit b) jeżeli Zamawiający posiada je albo może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych. W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do powołania się na sygnaturę postępowania, w ramach którego dokument został złożony albo wskazania w jakiej ogólnodostępnej i bezpłatnej bazie danych można dokument uzyskać.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę, miejsce zamieszkania poza Rzeczpospolitą Polską, zamiast dokumentów określonych w pkt 2 pod lit. b) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju,



w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

5. Jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu wskazanego w pkt 2 lit b), 3 lub 4, Wykonawca przedkłada także stosowne pełnomocnictwo albo inny dowód umocowania osoby podpisującej ofertę.
6. Dokumenty stanowiące załączniki wymagane przez niniejsze zapytanie powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę wg warunków i postanowień zawartych w zapytaniu.
7. Jeśli Wykonawca nie złoży wyżej wymienionych dokumentów lub złożone dokumenty będą niezgodne z wymogami zapytania, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona z zastrzeżeniem jednak pkt 8.
8. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych oświadczeń oraz dokumentów potwierdzających spełnienia warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia, innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub oświadczenia albo dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania oraz uznanie jego oferty za odrzuconą.
9. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji oraz uzupełnienia najkorzystniejszej oferty. Jeżeli oferta ta nie przejdzie poprawnie powyższego procesu to weryfikacji będzie podlegała kolejna najkorzystniejsza oferta.**
10. Dokumenty wymagane przy złożeniu oferty:
 - a) formularz ofertowy;
 - b) załącznik nr 2, 3 i 4;
 - c) informacja o wpisie do Rejestru Instytucji Szkoleniowych;
 - d) dokument potwierdzający wykształcenie Wykonawcy.

Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest podpisać:

- a) oświadczenie o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku;
- b) oświadczenie o zaangażowaniu w realizację innych zobowiązań (miesięczne zaangażowanie zawodowe we wszystkich realizowanych przez Wykonawcę zadań nie przekroczy 276 godzin).

W przypadku zmiany należy niezwłocznie poinformować Zamawiającego i złożyć stosowne oświadczenie.

11. Płatności:

a) Zamawiający przewiduje płatności w 5 ratach:

- do 30-05-2022 roku,
- do 30-07-2022 roku,
- do 30-09-2022 roku,
- do 30-12-2022 roku,
- do 31-03-2023 roku,

po zrealizowaniu poszczególnych etapów kursu prawa jazdy.

- b) Warunkiem wypłaty wynagrodzenia jest złożenie przez Wykonawcę w biurze projektu prawidłowo sporządzonej i kompletnej dokumentacji z poszczególnego etapu realizacji kursu. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT/rachunku w terminie do 14 dni, licząc od dnia otrzymania faktury VAT/rachunku.

12. Termin związania z ofertą wynosi 30 dni.

V. Termin i miejsce składania ofert

1. Ofertę należy złożyć na Formularzu Oferty w terminie **do dnia 7 kwietnia 2022 roku do godziny 10.00** w formie:

- pisemnej za pośrednictwem tradycyjnej poczty;
- poczty kurierskiej;
- osobiście na adres: Ośrodek Pomocy Społecznej – 89-400 Sępólno Krajeńskie, ul. Szkolna 8;
- drogą elektroniczną: skan podpisanej oferty w powszechnie dostępnych formatach typu jpg, png, pdf na adres e-mail: zamowieniapubliczne@ops-sepolno.pl
- za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

2. Ofertę w formie pisemnej należy składać w jednym egzemplarzu w nieprzejrzystych i zamkniętych opakowaniach (np. w kopercie).

Opakowanie powinno być zalakowane lub zabezpieczone w sposób uniemożliwiający jego bezśladowe otworzenie (np. podpisane na wszystkich połączeniach). Opakowanie powinno być zaadresowane do Zamawiającego na adres: Ośrodek Pomocy Społecznej – 89-400 Sępólno Krajeńskie, ul. Szkolna 8 z dopiskiem: Oferta na „Świadczenie usługi kursu prawa jazdy „KAT-B” dla uczestników Projektu „Program Aktywizacja i Integracja – Nowy Start 2” w ramach PAL”.

3. Decydująca jest data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego, a nie data nadania oferty pocztą czy kurierem.
4. Oferty wniesione po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania opakowania wewnętrznego.

VI. Kryteria wyboru ofert

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryterium oceny ofert: **Cena – 100 %**

- 1) Sposób oceniania ofert:

kryterium cena rozpatrywane będzie na podstawie ceny podanej przez Oferenta w formularzu cenowym wg następującego wzór (C):

$$C = \frac{\text{cena oferty najkorzystniejszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

- 2) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3) Cena będzie ostateczna i nie będzie podlegać zmianie. Oznacza to, że Wykonawca skalkuluje wszystkie potencjalne ryzyka jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy oraz, że przewidział właściwą organizację dla poprawnego i terminowego zrealizowania przez Wykonawcę zakresu rzeczowego zamówienia.
- 4) W cenie należy ponadto uwzględnić należny podatek VAT (cena brutto).
- 5) Ceną oferty są kwoty wymienione w Formularzu Oferty.
- 6) Cena ofertowa powinna być aktualna na dzień składania ofert.
- 7) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Maksymalna ilość punktów 100.

VII. Informacja o wykluczeniu

W postępowaniu nie mogą brać udziału osoby/podmioty, które powiązane są z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;

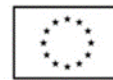
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W związku z powyższym Oferent jest zobowiązany do podpisania oświadczenia ujętego w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

VIII. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskiej tel. 52 388 84 50.
Inspektorem ochrony danych osobowych w Ośrodku Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskiej jest Pani Małgorzata Kollas, e-mail: malgorzata.kollas@cbi24.pl, tel. 533 229 001. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem **znak: OPS.WR.271.4.2.2022**, na świadczenie usługi kursu prawa jazdy „KAT-B” dla uczestników Projektu „Program Aktywizacja i Integracja – Nowy Start 2” w ramach PAL”.
2. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
4. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
5. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
6. Posiada Pani/Pan:



- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

7. Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

IX. Osoba do kontaktu ze strony Zamawiającego:

Osoby uprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami: Arkadiusz Gustyn - tel. 52 388 84 67, Beata Majewska - tel. 52-388-84-67, Beata Rogowska - tel. 52 388 84 61.

X. Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.
- Załącznik nr 3 – Wykaz osób, które będą realizowały przedmiot zamówienia.
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie o powierzeniu części zamówienia Podwykonawcy.